

# MICHAEL CRIJNS



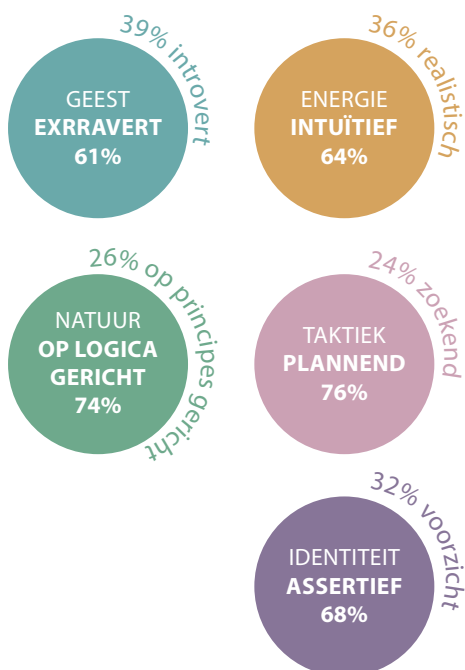
Broerenstraat 39-35  
6811 EB Arnhem

## CONTACT

**Telefoon:**  
06 43 94 74 22

**Email:**  
Michaelcrijns@outlook.com

## PERSOONLIJKHEID



## ALGEMEEN

Opleidingsniveau	HBO
Nationaliteit	Nederlandse
Geboortedatum	17-08-1990
Rijbewijs	Ja

## TALEN

Nederlands	★★★★
Engels	★★★★
Duits	★★

## KENNIS

<b>Creative Tools:</b> Adobe Photoshop ★★★★★ Adobe Illustrator ★★★★★ Adobe Indesign ★★★★★ Adobe XD ★★ Sketch ★★ Figma ★★★★★ Protopie ★	
<b>Front-end development:</b> Javascript ★ HTML ★★ CSS ★★	
<b>Low/No code platforms:</b> Mendix ★★	
<b>Tags:</b> UX/UI Design ★★★★★ Applicatie/Web design ★★ Usability testing ★★★★★	

## HOBBY'S

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ontwerpen</li><li>- Muziek maken</li><li>- Motor rijden</li><li>- Fitness</li><li>- Klimmen</li></ul>
--	---

# MICHAEL CRIJNS



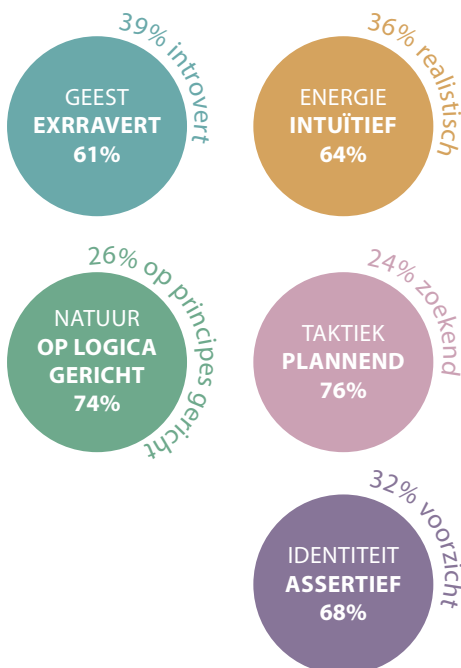
Broerenstraat 39-35  
6811 EB Arnhem

## CONTACT

**Telefoon:**  
06 43 94 74 22

**Email:**  
Michaelcrijns@outlook.com

## PERSOONLIJKHEID



## CERTIFICATEN



<b>Cursusnaam:</b>	Mendix Rapid Developer
<b>Periode:</b>	Sep 2022
<b>Status:</b>	Behaald

<b>Cursusnaam:</b>	Mendix Intermediate Developer
<b>Periode:</b>	Sep 2022
<b>Status:</b>	Behaald

<b>Cursusnaam:</b>	Professional Scrum Master - PSM1
<b>Periode:</b>	Sep 2022
<b>Status:</b>	Behaald

## OPLEIDINGEN

<b>Instelling</b>	Hogeschool van Arnhem en Nijmegen
<b>Studierichting</b>	Communication & Multimedia Design, interaction design
<b>Periode</b>	Sep 2016 - Mei 2022
<b>Diploma</b>	Behaald

<b>Instelling</b>	Rijnijssel College
<b>Studierichting</b>	MBO Niveau 4 - Grafische Vormgeving
<b>Periode</b>	Aug 2014 - Jun 2016
<b>Diploma</b>	Behaald

<b>Instelling</b>	Rijnijssel College
<b>Studierichting</b>	MBO Niveau 3 - Desktop Publishing
<b>Periode</b>	Aug 2013 - Jun 2014
<b>Diploma</b>	Behaald

<b>Instelling</b>	Rijnijssel College
<b>Studierichting</b>	MBO Niveau 2 - Assistent Desktop Publishing
<b>Periode</b>	Aug 2012 - Jun 2013
<b>Diploma</b>	Behaald

# MICHAEL CRIJNS



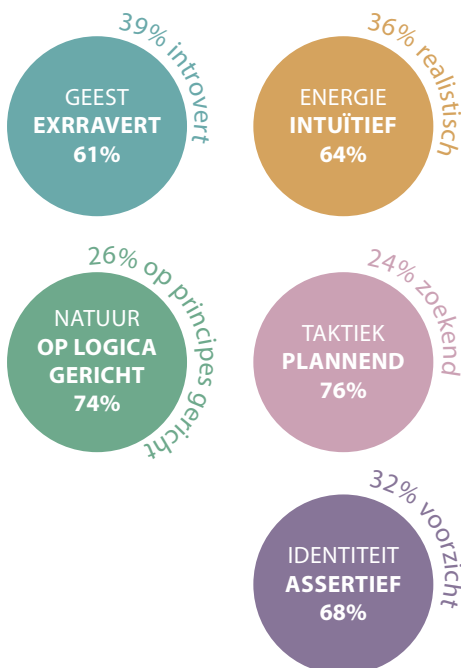
Broerenstraat 39-35  
6811 EB Arnhem

## CONTACT

**Telefoon:**  
06 43 94 74 22

**Email:**  
Michaelcrijns@outlook.com

## PERSOONLIJKHEID



## WERKERVARING

<b>Bedrijf:</b>	Amersports, Salomon/Arcteryx
<b>Functie:</b>	Verkoop medewerker
<b>Periode:</b>	Feb 2012 - Heden
<b>Werkzaamheden:</b>	<p>Klanten assisteren tijdens hun bezoek in de winkel. Adviseren bij aankopen.</p> <p><b>Taken en verantwoordelijkheden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Klanten assisteren tijdens hun bezoek in de winkel.</li><li>• Advies geven.</li><li>• Verkopen.</li><li>• Afrekenen.</li><li>• Magazijnwerk.</li><li>• Productkennis up-to-date houden.</li><li>• Magnet systeem invullen.</li><li>• Winkel netjes houden.</li><li>• Winkel openen en sluiten.</li></ul> <p><b>Tools en technieken:</b> ABC "always be curious" methode, verkoop trainingen intern, cross selling, Training software ASK</p>

<b>Bedrijf:</b>	Linden IT
<b>Functie:</b>	Mendix Developer (Bootcamp)
<b>Periode:</b>	Sep 2022 - Okt 2022
<b>Werkzaamheden:</b>	<p>Mendix Low Code training gevolgd als extra voorbereiding op arbeidsmarkt en als opstap naar de IT-wereld.</p> <p><b>Taken en verantwoordelijkheden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het toepassen van common Mendix development best practices</li><li>• Agile Scrum werken in een Mendix Project</li><li>• Het modelleren van een applicatie in Mendix Studio Pro</li><li>• Data normalisatie &amp; domein modelleren</li><li>• Front-end ontwikkelen &amp; applicatie styling (het modelleren van een UX-vriendelijke front-end en het stylen van de app me bestaande building blocks en classes)</li><li>• importeren en exporten van data uit Excel</li><li>• Het maken van integraties met REST APIs</li><li>• Performance &amp; data handling</li></ul> <p><b>Tools en technieken:</b> Mendix Studio Pro, Mendix Academy learning paths</p>

# MICHAEL CRIJNS



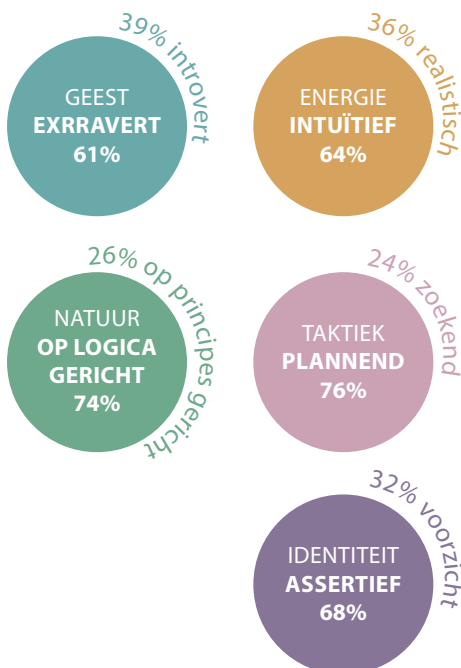
Broerenstraat 39-35  
6811 EB Arnhem

## CONTACT

**Telefoon:**  
06 43 94 74 22

**Email:**  
Michaelcrijns@outlook.com

## PERSOONLIJKHEID



<b>Bedrijf:</b>	Sportbedrijf Arnhem
<b>Functie:</b>	UX Scriptant
<b>Periode:</b>	Sep 2021 - Mar 2022
<b>Werkzaamheden:</b>	<p>Afstudeerproject: Gebruikers laagdrempeliger laten sporten via de online omgeving van Sportbedrijf Arnhem.</p> <p><b>Taken en verantwoordelijkheden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Probleemstelling in kaart brengen</li><li>• Agile Scrum werken.</li><li>• Methodisch te werk gaan door gebruik te maken van Interaction design principes.</li><li>• Onderzoek doen naar de gebruikerswensen.</li><li>• Afstemmen met IT en communicatie over mogelijkheden in het nieuwe interactie ontwerp.</li><li>• Bestaand huisstijl toepassen in nieuw ontwerp.</li><li>• Onderzoeksresultaten analyseren en definiëren.</li><li>• Ontwerpkeuzes voorleggen bij collega's.</li><li>• High fidelity prototype maken.</li><li>• Prototype testen bij gebruikers.</li><li>• Eigen omgeving gerealiseerd voor laaggeletterde gebruikers.</li></ul> <p><b>Tools en technieken:</b> CMD methode kaarten, Photoshop, Illustrator, Indesign, figma, Hotjar, Prototopie, Recreatex, Html/Css.</p>

<b>Bedrijf:</b>	Avéro Achmea
<b>Functie:</b>	UX-Stagiaire
<b>Periode:</b>	Jan 2020 - Jul 2020
<b>Werkzaamheden:</b>	<p>Verschillende content op de website maken en structuren zodat het makkelijker gevonden kan worden. De website up to date houden via het CMS-systeem.</p> <p><b>Taken en verantwoordelijkheden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Doelgroep interview.</li><li>• Cardsorting met medewerkers en doelgroep digitaal.</li><li>• Design Sprint digitaal realiseren en uitvoeren.</li><li>• Agile scrum werken in het team</li><li>• Content structuren op de website.</li><li>• Verschillende content maken en in een kennisbank zetten.</li></ul> <p><b>Tools en technieken:</b> Cardsorting/Optimal workshop, Design thinking, Photoshop, Illustrator, Indesign, Html/Css, Miro, Figma.</p>

# MICHAEL CRIJNS



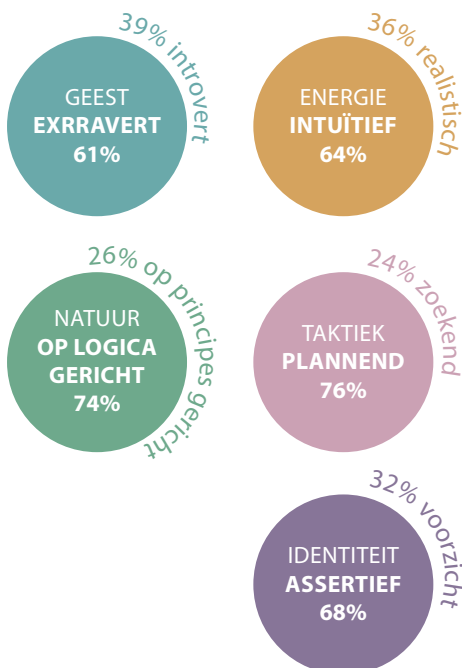
Broerenstraat 39-35  
6811 EB Arnhem

## CONTACT

**Telefoon:**  
06 43 94 74 22

**Email:**  
Michaelcrijns@outlook.com

## PERSOONLIJKHEID



<b>Bedrijf:</b>	Go-britain
<b>Functie:</b>	Stagiar Mediavormgeving
<b>Periode:</b>	Aug 2015 - Jan 2016
<b>Werkzaamheden:</b>	Realiseren van media-uitingen voor magazines, posters, flyers en de website.  <b>Taken en verantwoordelijkheden:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Product fotografie.</li><li>• Concepten voorleggen en uitwerken.</li><li>• Afbeeldingen bewerken.</li><li>• Illustreren.</li><li>• Documenten drukklaar maken.</li><li>• Posters, magazines, foto's realiseren.</li><li>• Social media up-to-date houden.</li><li>• Aanpassingen op de website toepassen.</li></ul> <b>Tools en technieken:</b> Sketch, Photoshop, Indesign, Illustrator, Html/Css.

<b>Bedrijf:</b>	New Arts
<b>Functie:</b>	Stagiair Dtp/grafische vormgeving
<b>Periode:</b>	Jan 2014 - Jul 2014
<b>Werkzaamheden:</b>	Media-uitingen drukklaar maken en uitwerken voor verschillende theater voorstellingen.  <b>Taken en verantwoordelijkheden:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Goed afstemmen met de wensen van opdrachtgever.</li><li>• Ideatie fases faciliteren.</li><li>• Afbeeldingen bewerken.</li><li>• Video bewerken.</li><li>• Illustreren.</li><li>• Producten drukklaar maken.</li><li>• Drukbaar producten digitaliseren.</li></ul> <b>Tools en technieken:</b> Photoshop, Indesign, Illustrator, Sketch